

Înregistrarea deceselor:

Întocmirea actului de deces se face la serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor sau, după caz, de ofițerul de stare civilă din cadrul primăriei unității administrativ-teritoriale în a cărei rază s-a produs decesul, pe baza certificatului medical constatator al decesului și a declarației verbale făcute de membrii familiei decedatului sau, în lipsa acestora, de una dintre următoarele persoane: a) medicul sau alt cadru din unitatea sanitară unde s-a produs decesul; b) orice persoană care are cunoștință despre deces.

Declarantul va depune certificatul medical constatator al decesului, documentul cu care se face dovada identității și, după caz, livretul militar ale celui decedat.

Declarația de deces se face verbal în termen de 3 zile de la data încetării din viața a persoanei. În acest termen sunt cuprinse atât ziua decesului cât și ziua declarării acestuia; După expirarea celor 3 zile înregistrarea decesului se face în mod obligatoriu cu aprobarea Parchetului. Dacă decesul se datorează unei sinucideri, accident sau alte cauze violente precum și în cazul găsirii unui cadavru, declararea se va face în termen de 48 de ore din momentul decesului sau găsirii cadavrului, cu aprobarea Parchetului; Odată cu declararea decesului declarantul va depune următoarele acte:

- certificatul medical constatator al decesului întocmit și semnat de către medicul sau cadrul medical sanitar care a făcut constatarea, în care trebuie consemnata cauza decesului, fără prescurtări;
- actul de identitate al celui decedat;
- certificatul de naștere și de căsătorie, după caz;
- livretul militar sau adeverința de recrutare, după caz, a celui decedat;
- fotocopia actului de identitate al declarantului.

În cazurile în care declarantul nu poate prezenta certificatele de stare civilă și /sau actul de identitate al persoanei decedate, acesta declară, în scris, motivul neprezentării acestora, precum și datele de stare civilă ale decedatului.