ORAŞUL ŢICLENI
Primăria Oraşului Ţicleni
Adresa: Strada Petroliştilor, nr. 769, oraşul Ticleni,
judetul Gorj, cod poştal 215600, România
Tel: +40.253.234361 Fax: +40.253.234333
E-mail: primaria_ticleni@yahoo.com
www.primarieticleni.ro

HOTĂRÂREA NR...14.../26.03.2026
privind ***Programul de măsuri pentru gospodărirea şi înfrumuseţarea oraşului Ţicleni, anul 2026***

Având în vedere temeiurile juridice , respectiv prevederile:

a) prevederile art.3, art.4 si art. 18 alin (1) si art.24 din Ordonanţa nr. 21/30.01.2002 şi a Legii nr. 273 /2020 pentru modificarea şi completarea Ordonanţei Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităţilor urbane şi rurale
b) prevederile art.22 din OG 43/1997 privind regimul drumurilor, republicata cu modificările şi completările ulterioare;
c) prevederile art.12 din Legea nr. 24/2007 privind reglementarea şi administrarea spaţiilor verzi republicata cu modificările şi completările ulterioare;
d) prevederile art. 90, 94 şi art.95 din OUG 195/2005 privind Protecţia Mediului, cu modificările şi completările ulterioare ;
e) prevederile O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare ;

Luând act de:

a) Referatul de aprobare al Primarului Orasului Ticleni, în calitatea sa de iniţiator, înregistrat sub nr. 3359/20.03.2026;.
b) Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orasului Ticleni, înregistrat sub nr.3360/2003.2026;
c) Rapoartele favorabile ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Ticleni;
d) Proiectul de hotărâre nr.3358/20.03.2026.

În temeiul art. 136 din O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ cu modificările si completările ulterioare ;

HOTĂRĂŞTE

Art.1.- Se aprobă ***Programul de măsuri pentru gospodărirea şi înfrumuseţarea oraşului Ţicleni pentru anul 2026,*** prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art.2.- Se declară luna *APRILIE* ***2026- „Luna Curăţeniei".***

Art.3.- Primarul oraşului şi compartimentele de specialitate din cadrul instituţiei vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Județului Gorj, Primarului Orasului Țicleni, compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Țicleni, se publică pe site si se afișează la avizierul instituției.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Glodeanu Marius Daniel
[redacted]

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ ORAȘUL ȚICLENI
CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL
ORAȘ ȚICLENI
Tuță Adina Elena
..... [redacted]

Adoptată in ședința Consiliului Local Țicleni din data de 26.03.2026, cu 13 voturi pentru, — voturi împotrivă, — abțineri , prezenți fiind 13 din totalul de 13 consilieri locali in funcție.

Anexa la HCL nr..16./26.03.2026

PROGRAM
privind măsurile de gospodărire şi înfrumuseţarea oraşului Ţicleni
ANUL 2026

Conform Ordonanţei Guvernului nr. 21 /2002 privind gospodărirea localităţilor urbane şi ruralecu modificările şi completările ulterioare,Consiliul Local şi Primarul oraşului, conform sectiunii II, art. 8 au obligaţia şi răspunderea pentru a crea unui climat de ordine şi curăţenie pe teritoriul administrativ, în acest sens vor asigura următoarele măsuri :

I . Consiliul local şi Primarul oraşului

a) masurile necesare pentru protecţia sănătăţii publice , cu sprijinul şi sub supravegherea organelor de specialitate ale statului ;

Termen – permanent

Răspund - Consiliul Local, Primarul, compartimentele de specialitate;

b) măsuri corespunzătoare pentru conservarea şi protecţia mediului;

Termen - permanent

Răspund - Consiliul Local, Primarul şi compartimentele de specialitate;

c) prevenirea poluării accidentale a mediului sau surselor şi a cursurilor de apă prin depozitarea necontrolată a deşeurilor de către agenţii economici sau de către cetăţeni;

Termen - permanent

Răspund - Consiliul Local , Primarul şi compartimentul de specialitate;

d) realizarea unor sisteme moderne de colectare, depozitare, transport şi prelucrare a deşeurilor şi a gunoaielor; amenajarea unor locuri speciale de depozitare in fiecare zona;

Termen - permanent

Răspund - Consiliul Local, Primarul,compartimentele de specialitate si Operatorul de servicii de salubrizare;

e)respectarea prevederilor legale şi a documentaţiilor de amenajarea teritoriului şi urbanism aprobate, precum şi a normelor privind executarea construcţiilor;

Termen - permanent

Răspund - Consiliul Local, Primarul şi compartimentul de specialitate;

f) curăţenia străzilor, pieţelor şi a celorlalte locuri publice , îndepărtarea zăpezii, gheţii de pe străzi şi trotuare, colectarea şi depozitarea reziduurilor menajere şi stradale, sortarea şi valorificarea resurselor materiale refolosibile;

Termen - permanent

Răspund - Consiliul Local, Primarul, compartimentele de specialitate si Operatorul de servicii de salubrizare;

g) repararea şi întreţinerea străzilor, a drumurilor comunale, podurilor, podeţelor, curăţirea şi amenajarea şanţurilor, modernizarea drumurilor existente şi realizarea de drumuri comunale noi;

Termen – permanent

Răspund - Consiliul Local, Primarul şi compartimentele de specialitate;

h) finalizarea construcţiilor începute ;

Termen - permanent

Răspund - Consiliul Local, Primarul şi compartimentele de specialitate;

i) întreţinerea în bună stare a construcţiilor existente, repararea şi zugrăvirea periodică a acestora;

Termen - permanent

Răspund - Consiliul Local, Primarul şi compartimentele de specialitate;

j) organizarea de acţiuni de salubrizare şi igienizarea localităţilor;

Termen – permanent

Răspund – Consiliul Local, Primarul şi compartimentele de specialitate;

k) curăţenia şi salubrizarea digurilor, a malurilor, a cursurilor de apă, asanarea terenurilor insalubre şi prevenirea poluării apelor;

Termen - permanent
Răspund - Consiliul Local, Primarul şi compartimentele de specialitate;

l) repararea, întreţinerea şi modernizarea reţelei de distribuţie a apei;

Termen - permanent
Răspund - Consiliul Local, Primarul, compartimentele de specialitate si SC APAREGIO;

m) canalizarea şi epurarea apelor uzate şi pluviale;

Termen - permanent
Răspund - Consiliul Local, Primarul şi SC APAREGIO;

n) buna organizare şi funcţionare a transportului în comun, păstrarea curăţeniei şi aspectul corespunzător al vehiculelor, întărirea ordinii şi disciplinei;

Termen - permanent
Răspund - Consiliul Local, Primarul şi Politia Locală;

o) respectarea strică a normelor igienico –sanitare în piaţa agroalimentară, în târguri şi oboare;

Termen - permanent
Răspund - Consiliul Local, Primarul şi compartimente de specialitate;

p) amenajarea potrivit planului urbanistic general şi întreţinerea spaţiilor verzi a parcurilor , a terenurilor de sport şi de joacă pentru copii, a celorlalte locuri publice de agrement ;

Termen - permanent
Răspund - Consiliul Local, Primarul şi compartimentele de specialitate;

r) păstrarea curăţeniei şi respecturea normelor igienico –sanitare în săli de spectacole , sport, stadioane şi celelalte unităţi de cultură aflate în proprietatea unităţii administrativ teritoriale sau in administrarea consiliului local ;

Termen - permanent
Răspund - Consiliul Local , Primarul şi compartimentele de specialitate;

s)păstrarea, conservarea, repararea şi restaurarea, în condiţiile legii a monumentelor de pe teritoriul oraşului;

Termen - permanent
Răspunde - Consiliul Local, Primarul şi compartimentele de specialitate;

II. Instituţiilor publice, persoanelor fizice şi juridice le revin următoarele obligaţii:

a)să întreţină în stare corespunzătoare clădirile pe care le au în proprietate, anexele gospodăreşti, curţile şi împrejmuirile acestora, precum şi instalaţiile aferente acestora, prin efectuarea lucrărilor de reparaţii, amenajări şi a altor lucrări specifice;

b)să asigure curăţarea faţadelor locuinţelor şi a altor construcţii amplasate la frontul străzii, tencuirea şi zugrăvirea periodică a acestora, potrivit măsurilor stabilite de consiliile locale;

c)să asigure repararea, spălarea geamurilor şi a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreţinerea firmelor şi a faţadelor imobilelor pe care le au în proprietate, inclusiv spălarea, curăţarea şi zugrăvirea periodică a acestora;

d)să asigure curăţenia pe terenurile şi locurile de depozitare aflate în proprietate, precum şi pe căile de acces;

e)să asigure curăţenia şi igiena în imobilele şi incintele deţinute sub orice formă, inclusiv prin activităţi de curăţare, dezinsecţie şi deratizare, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;

f)să depoziteze corespunzător reziduurile menajere, industriale, agricole, precum şi materialele refolosibile, numai în locurile special amenajate sau autorizate de autorităţile administraţiei publice locale;

g)să menţină curăţenia trotuarelor, a părţii carosabile, a locurilor publice şi a locurilor de parcare pe care le folosesc;

h)să îndepărteze zăpada şi gheaţa de pe trotuarele din dreptul imobilelor pe care le au în proprietate şi de pe locurile de parcare pe care le folosesc, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;

i)să respecte măsurile stabilite de lege şi de reglementările locale pentru asigurarea igienei publice şi curăţeniei în localităţi;
j)să asigure curăţarea mijloacelor de transport şi a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice;
k)să cureţe şi să întreţină şanţurile, rigolele şi podeţele aferente proprietăţii;
l)să finalizeze construcţiile începute, pe baza autorizaţiilor eliberate de primari, în condiţiile şi în termenele stabilite de acestea;
m)să nu ocupe domeniul public cu vehicule în afara spaţiilor marcate expres de administratorul domeniului public.
n)sa colecteze, sa selecteze sisa depoziteze deseurile reciclabile in recipient personalizati pe fiecare categorie de deseu;

Primăria oraşului Ţicleni îşi propune să execute un program de curăţenie şi de înfrumuseţare a oraşului în perioada 01.04.2026 – 30.04.2026 cu acţiuni specifice lunii curăţeniei, cat şi pe tot parcursul anului 2026 cu personalul beneficiar al Legii 416/2001, salariati din cadrul institutiei, precum şi cu sprijinul cetăţenilor oraşului, instituţii publice şi agenţii economici.

Salubrizarea străzilor, a spaţiilor verzi şi a locurilor publice, colectarea, transportul şi depozitarea deşeurilor rezultate, decolmatarea şanţurilor şi rigolelor, igienizarea cursurilor de apa Cioiana, Cioienita a pâraielor permanente şi nepermanente, reparaţii străzi, drumuri comunale, întreţinere reţele iluminat public, reparaţii fântâni publice, lucrări de întreţinere spatii verzi.

Spaţii verzi
- identificarea de depozite necontrolate de deşeuri pe spatii verzi, colectarea si transportul acestora;
- lucrări de dezinsecţie dezinfectie si deratizare;
- toaletarea arborilor şi arbuştilor;
- înlăturarea lastarilor lacomi;
- tăierea arborilor şi arbuştilor uscaţi care prezintă risc pentru traficul pietonal si auto;
- efectuarea de tratamente fitosanitare la arbori si arbuşti împotriva bolilor si dăunătorilor;
- tăieri de corecţie la trandafiri;
- defrişarea zonelor împădurite;
- văruit arbori şi pomi;
- cosit spatii verzi;
- amenajarea de noi spatii verzi;
- săpat spatii verzi semănat gazon în zonele în care se impune ;
- reparaţii locuri de joaca, lucrări de vopsitorii la accesorii;
- întreţinerea spaţiilor verzi existente;
- achiziţie material floricol;
- lucrări de strângere a resturilor vegetale;
- administrare de îngraşăminte chimice zone verzi;

Străzi
- curăţirea şanţurilor şi rigolelor de scurgere a apelor pluviale;
- curăţirea podeţelor de vegetaţie crescută şi de deşeuri depozitate;
- marcaje străzi şi treceri pietoni;
- maturat alei parcuri, locuri de joaca;
-trasarea,revopsirea cu vopsea a locurilor de parcare din parcările de reşedinţă

Mobilier urban
- reparaţii băncuţe şi coşuri de gunoi, vopsitorii unde este cazul;
- achiziţie indicatoare;
- lucrări întreţinere fântâni publice (curaţit, vopsit), prelevare şi analiză apă fântani publice ;

Iluminat public
- lucrări de întreţinerea - iluminat publiic

Salubritate

- Ridicarea deşeurilor menajere si cele colectate selectiv după graficul stabilit;
- Asigurarea monitorizării pentru următorii 30 de ani a Depozitului de deşeuri închis situat în Ţicleni;
- Gestionarea deşeurilor in oraşulŢicleni;
- Permanentizarea campaniilor de informare şi educare a cetăţenilor cu privire la necesitatea colectării selective a deşeurilor ;
- Actiuni de colectare a Deşeurilor electrice şi electronice ;
- Depistarea şi ridicarea deseurilor depozitate necontrolat;

Acţiuni în oraşul Ţicleniunde se va urmări :

- modul de întreţinere şi curăţire a şanţurilor , rigolelor ;
- ridicarea materialelor de construcţii depozitate pe partea carosabilă ;
- întreţinerea spaţiilor ,a faţadelor clădirilor , continuarea lucrărilor de construcţii începute şi neterminate ;
- depozitarea deşeurilor din constructii si demolari rezultate din gospodariile populatiei in urma activitatilor de amenajare/reamenajare interioara a locuintelor, deseuri periculoase, deseuri de echipamente electrice si electronice, deseuri voluminoase si deseuri reziduale/amestecate în locuri nepermise;
- verificarea modului de colectare a deseurilor, de selectare si de depozitare a deseurilor reciclabile in recipienti personalizati pe fiecare categorie de deseu si sanctionarea celor ce nu separa in mod corespunzator tipurile de deseuri;

Nerespectarea sau neindeplinirea obligatiilor si a responsabilitatilor stabilite prin Ordonanta 21/2002 privind gospodarirea localitatilor urbane si rurale, cu modificarile si completarile ulterioare si prin Programul privind masurile de gospodarire si infrumusetare a orasului Ticleni pentru anul 2025, atrage raspunderea disciplinara, civila, contraventionala sau penala, dupa caz, a persoanelor vinovate si se sanctioneaza potrivit legii.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Glodeanu Marius Daniel

[redacted]

Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL
ORAŞ ŢICLENI
Tuţă Adina Elena
.....

[redacted]